

ATTO COSTITUTIVO

ASSOCIAZIONE CULTURALE "MATRICOLA ZERO"

L'anno 2018, il giorno 19 del mese di gennaio in Via Praterie 11 a Montagnana (PD), sono presenti:

- **ALBERTO BUCCO**, nato a PADOVA (PD) il 29/06/1990 residente in via Ciconi 11 a PADOVA (PD) - 35137, CF: BCCLRT90H29G224Y
- **MARIA CELESTE CAROBENE**, nata a PADOVA (PD) il 24/06/1988 residente in via Tripoli 11 a PADOVA (PD) - 35141, CF: CRBMCL88H64G224B
- **ALICE CENTAZZO**, nata a VENEZIA (VE) il 31/01/1990, residente in S.Croce 405 a VENEZIA (VE) - 30135, CF: CNTLCA90A71L736T
- **ELEONORA MARCHIORI**, nata a DOLO (VE) il 24/11/1990, residente in via Piave 7 a CAMPAGNA LUPIA (VE) - 30010, CF: MRCLNR90S64D325F
- **MARCO MATTIAZZO**, nato a NOVENTA VICENTINA (VI) il 19/11/1990, residente in via Giovanni XXIII, 74 a ESTE (PD) - 35042 CF: MTTMRC90S19F964N
- **FEDERICA CHIARA SERPE**, nata a COSENZA (CS) il 31/12/1985, residente in viale dei Giardini 16 a RENDE (CS) - 87036, CF: SRPFRC85T71086P
- **DANIELE TESSARO**, nato a CASTELFRANCO VENETO (TV) il 21/07/1987 residente in via Longare 12 a TORRI DI QUARTESOLO (VI) 36040, CF: TSSDNL87L21C111J
- **GAETANO TIZZANO**, nato a FRANCOFORTE SUL MENO (DE) il 06/10/1989, residente in Riviera San Benedetto, 28 a PADOVA (PD) - 35139, CF: TZZGTN89R06Z112V
- **MICHELE TONICELLO**, nato a JESOLO (VE) il 03/09/1992 residente in Via Aquileia 36 a JESOLO (VE) - 30016, CF: TNCMHL92P03C388L
- **LEONARDO TOSINI**, nato a COLOGNA VENETA (VR) il 17/12/1992 residente in via Praterie 11 a MONTAGNANA (PD) - 35044, CF: TSNLRD92T17C890E

i quali convengono e stipulano quanto segue:



Art. 1

Tra i presenti e quanti in seguito vorranno aderirvi è costituita l'Associazione culturale Matricola Zero, con sede in Via Praterie 11 a Montagnana (PD).

Art. 2

L'associazione è priva di personalità giuridica e non ha scopo di lucro. I suoi scopi sono quelli meglio specificati nell'articolo 3 dello Statuto composto di 16 articoli che si allega al presente atto costitutivo.

Art. 3

1. Le funzioni del Consiglio Direttivo vengono assunte dal gruppo dei componenti che vengono ad essere soci fondatori, i quali nominano nel loro seno a Presidente LEONARDO TOSINI, che accetta.
2. Contestualmente viene nominato il consiglio direttivo: presidente LEONARDO TOSINI, vicepresidente MARCO MATTIAZZO, segretario/tesoriere MICHELE TONICELLO. Tutti attestano la mancanza di cause di incompatibilità e accettano la carica;

Data e firme dei partecipanti

19/01/2018

Leonardo Tosini

Marco Mattiazzo

Luca Catinella

Michele Tonicello

Anna Catinella

Anna Catinella

Leonardo Tosini

Anna Catinella

Federica Chiaro

Michele Tonicello

Agenzia delle Entrate DIREZIONE PROVINCIALE DI PADOVA UFFICIO TERRITORIALE DI PADOVA 1		
Reg. n°	25 GEN 2018	S3
Reg. n°	376	
€	200,00	



Il Funzionario addetto (*)
Giuseppe RUZZA

(*) Firma su delega del Direttore
Provinciale Antonio Cucinotta

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE CULTURALE MATICOLA ZERO



Art. 1 - DENOMINAZIONE E SEDE

1. Viene costituita un'associazione culturale senza scopo di lucro denominata **Matricola Zero**.
2. La sede dell'Associazione è a Montagnana.

Art. 2 - DURATA

1. L'Associazione ha durata illimitata potrà essere sciolta solo con delibera dell'assemblea straordinaria dei soci, come previsto dall'art. 8 del presente statuto.

Art. 3 - SCOPO E FINALITÀ

1. L'Associazione è un ente di diritto privato e senza fine di lucro.
2. Nello svolgere la propria attività, l'Associazione segue i principi di democraticità interna, di elettività e di gratuità delle cariche associative.
3. L'Associazione è finalizzata a ricercare, sviluppare, promuovere e distribuire prodotti artistici, qualsiasi essi siano, in ogni ambito in cui la cultura possa esprimersi.
4. L'Associazione manifesterà la sua azione per adempiere al suo scopo – direttamente o delegando a soggetti terzi che svolgono attività analoga – con i seguenti eventi di tipo artistico, elencati a titolo esemplificativo e non tassativo: produrre spettacoli, dal vivo e non, con particolare attenzione alle arti performative e al teatro, in ogni loro espressione, con valore culturale; organizzare workshop, laboratori, stage, attività di confronto o eventi che favoriscano lo sviluppo e la crescita culturale, personale e collettiva.
5. Per raggiungere gli scopi associativi, l'Associazione potrà anche servirsi degli strumenti altri alle attività performative, quali giornali, libri o dischi; collaborare con produzioni radiofoniche, televisive o cinematografiche; gestire spazi aperti e non, sale di spettacolo, promuovere o organizzare festival o altre manifestazioni culturali.

EM Fce ST 1 AB G MM

6. L'Associazione può collaborare con enti, pubblici o privati, in Italia o all'estero; l'associazione può inoltre collaborare o aderire a progetti organizzati da enti che abbiano finalità analoghe.
7. L'Associazione non ha scopo di lucro, ma per svolgere le proprie attività può attivarsi in azioni finanziarie e commerciali utili al raggiungimento degli obiettivi sopra citati.

Art. 4 - ASSOCIATI

1. Gli associati dell'Associazione si dividono nelle seguenti categorie: associati effettivi e associati onorari.
2. L'adesione all'Associazione è da considerarsi a tempo indeterminato; non è possibile associarsi per un periodo determinato a priori.
3. L'appartenenza all'Associazione ha carattere libero e volontario.
4. Chiunque decida di associarsi deve aderire alle direttive del presente Statuto, conoscerne le norme, rispettare le decisioni prese dagli organi direttivi. Tutti gli associati che hanno raggiunto la maggiore età hanno uguali diritti e doveri, hanno la possibilità di votare per l'elezione degli organi direttivi dell'Associazione e di essere eletti.
5. Gli associati non hanno alcun diritto sul patrimonio dell'Associazione, né in caso di scioglimento della stessa, né in caso di interruzione di rapporto associativo.

Art. 5 - ASSOCIATI EFFETTIVI

1. Si intendono associati effettivi tutte le persone, fisiche o giuridiche, di qualsiasi nazionalità, che chiedano e ottengano l'ammissione all'Associazione.
2. L'associato deve condividere le finalità associative, conoscere e rispettare le norme dello Statuto.
3. La persona, fisica o giuridica, che richiede di diventare associato, deve ottenere l'ammissione dal Consiglio Direttivo dell'Associazione.
4. In caso di rigetto, il candidato potrà fare ricorso all'Assemblea degli associati.
5. Le iscrizioni decorrono dall'inizio dell'esercizio sociale dell'anno in cui la domanda è stata accolta.

EM Hec Fes ST A DC AB H M
G

2. Gli organi sociali sono tutti democraticamente e liberamente eleggibili, tramite voto singolo dei membri dell'Assemblea degli associati.
3. La sovranità dell'Associazione, in linea con le finalità statutarie, appartiene all'Assemblea degli associati.
4. Tutti gli associati svolgono gratuitamente il proprio ruolo, salvo il diritto al rimborso delle spese effettivamente sostenute per il compimento degli incarichi estranei alla gestione interna dell'Associazione eseguiti per conto o nell'interesse dell'Associazione stessa.

Art. 8 - ASSEMBLEA DEGLI ASSOCIATI

1. L'Assemblea degli associati è il massimo organo deliberante dell'Associazione.
2. L'Assemblea degli associati è composta da tutti gli associati, effettivi o onorari; gli associati effettivi, maggiori di età, in regola con i pagamenti, iscritti al Libro degli associati in data di convocazione, hanno diritto di intervento e di voto unico.
3. I compiti dell'Assemblea sono:
 - impartire le linee generali di condotta dell'Associazione;
 - proporre modifiche dello Statuto;
 - eleggere democraticamente il Presidente, il Vicepresidente e il Segretario, o revocare la loro carica;
 - discutere e approvare l'operato del consiglio direttivo;
 - approvare il rendiconto economico-finanziario dell'Associazione, almeno una volta l'anno;
 - decidere in merito ai ricorsi presentati contro una decisione del Consiglio Direttivo quali rigetto di partecipazione di un nuovo associato, decadenza o esclusione di un associato in tali condizioni;
 - approvare eventuali regolamenti interni dell'Associazione;
 - deliberare lo scioglimento dell'Associazione;
 - nominare il liquidatore in caso di scioglimento;

EM Acc Tes ST [Signature] de AB [Signature] [Signature]

4

- deliberare sulla devoluzione dei beni in caso di scioglimento, cessazione o estinzione dell'Associazione, tenendo presente le disposizioni normative vigenti.
4. La convocazione dell'Assemblea deve essere adeguatamente comunicata ad ogni associato; i mezzi di comunicazione possono essere lettera, fax, mezzi di telecomunicazione informatica; l'avviso di convocazione dell'Assemblea deve essere inviato almeno cinque giorni prima della data fissata e specificare data, orario e luogo della convocazione e ordine del giorno.
 5. Ogni associato con diritto di voto può delegare per iscritto un altro associato; non è ammessa più di una delega per associato.
 6. In prima convocazione l'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, è regolarmente costituita con la presenza di metà più uno dei soci.
 7. In seconda convocazione l'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, è regolarmente costituita qualunque sia il numero degli intervenuti e delibera validamente a maggioranza assoluta dei voti dei soci presenti su tutte le questioni poste all'ordine del giorno.
 8. Le votazioni possono avvenire per alzata di mano, per acclamazione o a scrutinio segreto. Alla votazione partecipano tutti i soci.
 9. Le votazioni per le elezioni alle cariche sociali devono avvenire con votazione a scrutinio segreto.
 10. L'Assemblea, tanto ordinaria che straordinaria, è presieduta da un Presidente e un Segretario nominati dall'Assemblea stessa; le deliberazioni adottate dovranno essere riportate su apposito libro dei verbali.
 11. Per deliberare sullo scioglimento o sulla liquidazione dell'associazione, è indispensabile la presenza di almeno il 50 %, dei soci e il voto favorevole dei 3/5 dei presenti. In seconda convocazione, e che è validamente costituita qualunque sia il numero degli intervenuti è sufficiente il voto favorevole dei 2/3 dei presenti.
 12. L'Assemblea degli associati può essere convocata in luogo differente dalla sede sociale dell'Associazione.

EM PCC FCS A etc BB at MM
ST G

Art. 9 - CONSIGLIO DIRETTIVO

1. Il Consiglio Direttivo è composto da: Presidente, Vicepresidente, Segretario, e qualora sia necessario da componenti dell'Assemblea degli associati scelti democraticamente dalle tre cariche suddette. Le cariche consiliari durano tre anni e sono rieleggibili.
2. Il Consiglio Direttivo cura l'amministrazione dell'Associazione in linea con le direttive statutarie e rispettando le norme di legge.
3. I compiti del Consiglio Direttivo sono:
 - I. l'amministrazione dell'Associazione, in particolare la predisposizione dei programmi di attività;
 - II. accogliere o respingere le domande di ammissione degli associati;
 - III. adottare provvedimenti disciplinari;
 - IV. pronunciare l'esclusione o la decadenza degli associati.
4. Il Consiglio Direttivo si riunisce almeno una volta l'anno e in ogni occasione ritenuta necessaria dal Presidente. Si ritiene validamente costituito solo in presenza della maggioranza dei suoi membri. Al Consiglio Direttivo è ammessa anche la partecipazione mediante l'utilizzo di sistemi di collegamento in teleconferenza o videochiamata.
5. Le modalità di convocazione del Consiglio Direttivo sono le medesime di quelle dell'Assemblea degli associati.
6. Le decisioni sono approvate a maggioranza assoluta;
7. Le riunioni del Consiglio Direttivo devono risultare da apposito verbale, firmato dal Presidente, controfirmato dal Vicepresidente e trascritto nel Libro delle Decisioni del Consiglio Direttivo.
8. Il Consiglio Direttivo può delegare parte dei propri poteri a uno o più membri del Consiglio, agli Associati o a terzi, specificandone i compiti ed eventuale rimborso spese e/o compenso.
9. In caso di decesso o dimissioni di un consigliere, il Presidente provvederà a sostituire al più presto il membro mancante.

EM
PCC
FES
ST
A
6
AC
BB
G
M

Art. 10 - PRESIDENTE

1. Il Presidente è la firma sociale e il legale rappresentante dell'Associazione a tutti gli effetti.
2. Il Presidente convoca e presiede il Consiglio Direttivo e l'Assemblea degli associati; onde permettere il buon funzionamento dell'Associazione, il voto del Presidente vale due voti, in caso di parità.
3. Il Presidente può aprire e chiudere conti correnti bancari o postali e procedure agli incassi.
4. Su delega del Consiglio Direttivo, il Presidente può stipulare ogni tipo di contratto con terzi.
5. Il Presidente può conferire procura a uno o più consiglieri sia per singoli atti che per categorie di atti.

Art. 11 - VICEPRESIDENTE

1. Il Vicepresidente assume, in caso di assenza o su delega del Presidente, tutte le funzioni di Presidente.
2. Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in caso di negligenza nel rispetto dello statuto e del regolamento.
3. Il Vicepresidente si occupa del mantenimento dei contatti, di carattere continuativo, con gli uffici pubblici e privati, gli Enti e le organizzazioni che interessano l'attività dell'Associazione.
4. Per l'attività svolta in nome dell'Associazione, al Vicepresidente è conferita la rappresentanza legale verso terzi.

EM

Acc

FCS
ST

MS

7

dc

B

AT
G

MM

Art. 12 - SEGRETARIO / TESORIERE

1. Il Segretario:
 - I. cura il disbrigo degli affari ordinari e dirige gli uffici dell'Associazione;
 - II. provvede alla firma della corrispondenza corrente;
 - III. cura la tenuta dei verbali e dei Libri sociali;
2. Il Segretario ha inoltre funzione di Tesoriere, e quindi:
 - I. è responsabile della contabilità e dell'amministrazione;
 - II. compila i rendiconti annuali e su richiesta del Consiglio Direttivo redige le situazioni periodiche;
 - III. è preposto ai pagamenti e alla riscossione delle entrate, oltre che alla gestione dei rapporti con le banche e le istituzioni finanziarie.
3. Per l'attività svolta in nome dell'Associazione, al Segretario è conferita la rappresentanza legale verso terzi.

Art. 13 - PATRIMONIO

1. Il Patrimonio dell'Associazione è costituito da:
 - I. le quote associative annuali;
 - II. i contributi concordati con enti o istituzioni pubbliche, di qualsiasi nazionalità;
 - III. i proventi dalle attività e dai servizi, sopra citati nell'Art. 3;
 - IV. le donazioni o i lasciti, di associati o terzi;
 - V. le raccolte fondi, il patrimonio mobile o immobile costituitosi nel tempo.
2. Le donazioni e i lasciti in denaro saranno utilizzati in armonia con le finalità statutarie dell'Associazione.
3. Il Patrimonio è indivisibile.
4. E' vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge.
5. In caso di scioglimento dell'Associazione, per qualunque causa, il Patrimonio dell'ente verrà devoluto ad un'altra associazione con finalità analoghe o ai fini di pubblica utilità.

EM

IPCC

FES
ST

AB

8

dc

BB

MM
G

Art. 14 - RENDICONTO ECONOMICO-FINANZIARIO

1. L'esercizio sociale dell'Associazione si apre l'1 gennaio e si chiude il 31 dicembre di ogni anno.
2. Entro il 31 marzo, il Consiglio Direttivo predispone il Rendiconto economico-finanziario dell'anno precedente. Entro e non oltre il 30 aprile dello stesso anno, il documento deve essere sottoposto all'approvazione dell'Assemblea degli Associati.
3. Il Rendiconto economico-finanziario manifesta i lasciti e le donazioni all'Associazione.

Art. 15 - QUOTA O CONTRIBUTO ASSOCIATIVO

La Quota o Contributo associativo è intrasmissibile, ad eccezione dei trasferimenti a causa di morte, e non è rivalutabile.

Art. 16 - NORME DI RINVIO

Per quanto non compreso nel presente Statuto si fa riferimento alle norme di Legge vigenti in materia o, in mancanza, alle consuetudini delle associazioni affini.

Montagnana, 19 gennaio 2018

In fede



Michele Tomello
Leonardo Tordini
Gastone Tordini

[Signature]
[Signature]
M. Bui

Alba Contarzo

Eleonora Marchisio
Flavia Celeste Candore
Federica Chiaro Joffe